

**POŁOMSKI & KŁOBUCHOWSKI RADCOWSKA SPÓŁKA PARTNERSKA**

nawiąże współpracę z

**APLIKANTEM RADCOWSKIM przy OIRP w Poznaniu**

**Oczekujemy:**

- zaangażowania, samodzielności i odwagi w działaniu;
- dokładności, precyzji, zamiłowania do porządku;
- dobrej organizacji pracy własnej i umiejętności współdziałania w zespole;
- zorientowania na nowoczesne technologie oraz zdobywanie nowych umiejętności;
- znajomości środowiska MS Office oraz języka angielskiego lub niemieckiego.

**Mile widziane:**

- doświadczenie zdobyte w kancelarii radcowskiej;
- dyspozycyjność w pełnym wymiarze godzin – ze zwolnieniem na obowiązkowe zajęcia przewidziane w regulaminie aplikacji radcowskiej.

**Oferujemy:**

- pracę w nowoczesnej, znakomicie zorganizowanej i wyposażonej kancelarii;
- możliwość zdobycia ciekawych doświadczeń przy pracy nad wymagającymi i niestandardowymi projektami;
- możliwość realizowania części zadań zdalnie;
- przyjazną atmosferę pracy w młodym zespole.

Atutem będzie przygotowanie i przesłanie wyróżniającego się listu motywacyjnego, z którego będzie wynikać, że niniejsze ogłoszenie zostało gruntownie przeanalizowane.

Mając na uwadze obowiązujące przepisy związane z ochroną danych osobowych, CV proszę opatrzyć następującą klauzulą zgody na przetwarzanie danych osobowych:

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przesłanych przeze mnie do Kancelarii dokumentach rekrutacyjnych w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego na stanowisko wskazane w ogłoszeniu”.*

Ponadto, jeżeli chcesz, aby Kancelaria zachowała Twoje dokumenty rekrutacyjne w bazie, umieść w CV następującą, rozszerzoną klauzulę zgody na przetwarzanie danych osobowych:

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przesłanych przeze mnie do Kancelarii dokumentach rekrutacyjnych w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego na stanowisko wskazane w ogłoszeniu, a także w celu przeprowadzania przyszłych procesów rekrutacyjnych”.*

**CV oraz list motywacyjny wraz ze stosowną klauzulą zgody na przetwarzane danych osobowych proszę przesłać wyłącznie na adres e-mail: [rekrutacja@pk-rsp.pl](mailto:rekrutacja@pk-rsp.pl).**

UWAGA: Wszelkie dokumenty rekrutacyjne nie zawierające klauzuli zgody na przetwarzanie danych osobowych będą niezwłocznie usuwane i nie będą brane pod uwagę w procesie rekrutacyjnym.

Ponadto, z uwagi na filtrowanie poczty przychodzącej na powyższy adres e-mail, prosimy wpisać w temat wiadomości frazę wg poniższego schematu:

**[P&K 2018-09 aplikant] imię i nazwisko kandydata | rok aplikacji**