

Płatne praktyki w kancelarii Wolf Theiss (Warszawa)

Nazwa firmy: Wolf Theiss w Warszawie

Województwo: mazowieckie

Miejsce: Warszawa

Wolf Theiss jest jedną z wiodących europejskich kancelarii prawniczych w Europie Środkowej, Wschodniej oraz Południowo–Wschodniej (region CEE/SEE), ukierunkowaną na świadczenie usług z zakresu międzynarodowego prawa handlowego. Opierając się na umiejętnościach 340 prawników obecnych w naszych 13 biurach w Albanii, Austrii, Bośni i Hercegowinie, Bułgarii, Chorwacji, Republice Czeskiej, na Węgrzech, w Polsce, Rumunii, Serbii, Słowacji, Słowenii oraz na Ukrainie, Wolf Theiss reprezentuje lokalne i międzynarodowe spółki handlowe i przedsiębiorstwa usługowe, jak również banki i towarzystwa ubezpieczeniowe. Łącząc prawo z biznesem, Wolf Theiss tworzy zaawansowane i konstruktywne rozwiązania w oparciu o prawne, podatkowe oraz biznesowe know-how.

**Obecnie Kancelaria poszukuje do zespołu praktyki prawa
nieruchomości i budownictwa osoby na stanowisko –**

Praktykant/ka

Rola:

Do najważniejszych zadań Kandydata należeć będzie wsparcie merytoryczne członków zespołu w związku z realizowanymi projektami klientów z sektora nieruchomościowego, w tym:

- przygotowanie i analiza dokumentacji prawnej
- uczestniczenie w kompleksowych badaniach prawnych nieruchomości
- przegląd orzecznictwa sądów powszechnych
- badanie dokumentów w organach administracji państwowej
- przygotowanie umów, pism i dokumentacji w ramach transakcji nieruchomościowych
- sporządzanie opinii prawnych oraz listów do klientów
- zajmowanie się sprawami korporacyjnymi (KRS, uchwały, pełnomocnictwa)
- prowadzenie korespondencji z urzędami, sądami, komornikami
- tłumaczenia
- archiwizacja dokumentów prawnych i kontrola obiegu dokumentów.

Profil kandydata:

- student IV/V roku prawa (status oczekiwany na moment rozpoczęcia roku akademickiego w październiku 2018 r.) lub aplikant I roku
- ukończone co najmniej jednej praktyki w dziale prawnym firmy lub w kancelarii prawnej
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego, w tym angielskiej terminologii prawniczej
- biegła znajomość pakietu MS Office
- umiejętność pracy w zespole, wysoko rozwinięte umiejętności komunikacyjne i interpersonalne.

Ofertujemy

- płatne praktyki
- dostęp do szkoleń e-learning, baz wiedzy i mentoringu
- wsparcie Mentora przez cały okres trwania praktyk
- nowoczesny laptop i telefon służbowy z dużym pakietem danych
- wyjazdy i spotkania integracyjne
- udział w organizowanych i współorganizowanych przez kancelarię konferencjach, szkoleniach oraz spotkaniach klienckich
- lokalizacja biura przy Mokotowska Square w Warszawie.

Kandydatów spełniających powyższe kryteria, prosimy o przesłanie CV wraz z listem motywacyjnym przy wykorzystaniu funkcji „Aplikuj”.

W aplikacji prosimy o zamieszczenie klauzuli: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez WOLF THEISS P. DASZKOWSKI SP.K. na potrzeby niniejszego procesu rekrutacyjnego zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. a RODO (Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych z dnia 27 kwietnia 2016 roku).”*